



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลจอมเจริญ  
อำเภอปาย จังหวัดเชียงใหม่

**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)**  
**ขององค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ อยู่ในระดับ AA หรือ ผ่านดี ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้**

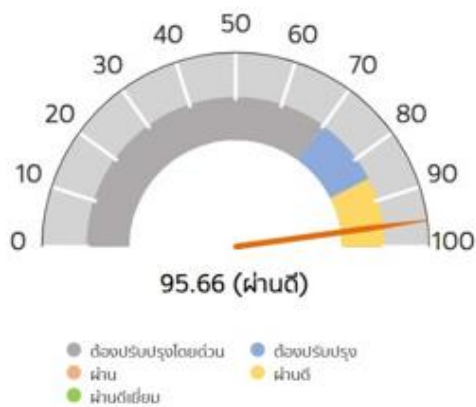
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT คะแนนรวม ๙๕.๑๙ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๙๖.๓๔ คะแนน

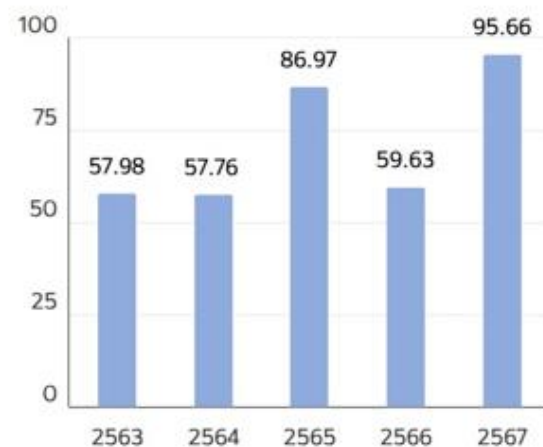
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๙๑.๐๐ คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT คะแนนรวม ๙๗.๕๐

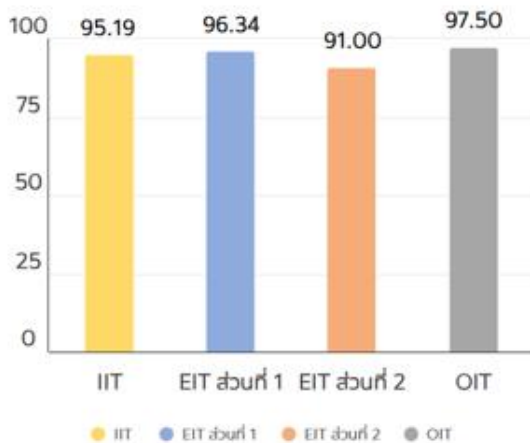
**ผลการประเมินในภาพรวม**



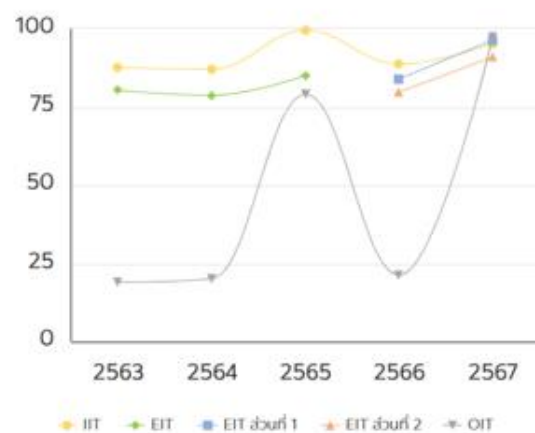
**ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง**



**ผลการประเมินรายเครื่องมือ**



**ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง**



ปี 2567

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด      | คะแนน  |
|--------------|--------------------------|--------|
| 1            | การปฏิบัติหน้าที่        | 96.26  |
| 2            | การใช้งบประมาณ           | 96.91  |
| 3            | การใช้อำนาจ              | 97.40  |
| 4            | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 90.08  |
| 5            | การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | 95.29  |
| 6            | คุณภาพการดำเนินงาน       | 97.01  |
| 7            | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | 93.69  |
| 8            | การปรับปรุงการทำงาน      | 90.30  |
| 9            | การเปิดเผยข้อมูล         | 95.00  |
| 10           | การป้องกันการทุจริต      | 100.00 |

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

| ลำดับ | หัวข้อ                                            | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุง<br>รักษาระดับ                                                                                      |
|-------|---------------------------------------------------|--------------------------|----------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑     | กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส<br>และมีประสิทธิภาพ | IIT                      | ข้อ I๑   | ๙๔.๑๕ | เร่งพัฒนาอย่างเร่งด่วน สร้างความ<br>เชื่อมั่นให้กับองค์กร ปรับปรุงข้อมูลให้<br>เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ                             |
|       |                                                   |                          | ข้อ I๒   | ๙๔.๖๓ |                                                                                                                                 |
|       |                                                   |                          | ข้อ I๓   | ๑๐๐   |                                                                                                                                 |
|       |                                                   |                          | ข้อ I๔   | ๙๗.๐๗ |                                                                                                                                 |
|       |                                                   |                          | ข้อ I๕   | ๙๖.๕๙ |                                                                                                                                 |
|       |                                                   |                          | ข้อ I๖   | ๙๗.๐๗ |                                                                                                                                 |
|       |                                                   | EIT                      | ข้อ E๑   | ๙๘.๐๔ | เร่งพัฒนาอย่างเร่งด่วน สร้างความ<br>เชื่อมั่นต่อประชาชนให้กับองค์กร<br>ปรับปรุงกระบวนการทำงาน ให้<br>สอดคล้องกับนโยบายขององค์กร |
|       |                                                   |                          | ข้อ E๒   | ๙๘.๐๔ |                                                                                                                                 |
|       |                                                   |                          | ข้อ E๓   | ๑๐๐   |                                                                                                                                 |
|       |                                                   |                          | ข้อ E๕   | ๙๗.๒๕ |                                                                                                                                 |
|       |                                                   |                          | ข้อ E๖   | ๙๘.๔๓ |                                                                                                                                 |
|       |                                                   |                          | ข้อ E๗   | ๙๘.๐๔ |                                                                                                                                 |
|       |                                                   |                          | ข้อ E๙   | ๙๐.๑๐ |                                                                                                                                 |
|       |                                                   | OIT                      | ข้อ O๑๑  | ๑๐๐   | รักษาระดับการบริหารงาน<br>ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่<br>เสมอ                                                             |
|       |                                                   |                          | ข้อ O๑๒  | ๑๐๐   |                                                                                                                                 |
|       |                                                   |                          | ข้อ O๑๓  | ๑๐๐   |                                                                                                                                 |
|       |                                                   |                          | ข้อ O๑๔  | ๑๐๐   |                                                                                                                                 |

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปีพ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถาม ๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาไม่น้อยเพียงใด

จากข้อเท็จจริง พบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ มีคะแนนตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ ๑๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยคำถามจำนวน ๖ ข้อ ตั้งแต่ข้อ ๑ - ๖ ซึ่งแต่ละข้อองค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ ไม่มีข้อบกพร่องในด้านการปฏิบัติหน้าที่ด้านระยะเวลา ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตลอดจนการให้บริการ ซึ่งยังคงต้องรักษาระดับผลคะแนนและรักษามาตรฐานการปฏิบัติงาน และพัฒนาให้ดียิ่งๆขึ้นไป ในด้านการเรียกรับทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใด ไม่ปรากฏว่ามีการเรียกรับทรัพย์สินใด จึงควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติเพื่อสร้างความไว้วางใจกับประชาชนที่ใช้บริการ ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกที่ดีในองค์กร ให้บุคลากรมีความเชื่อมั่น มีทัศนคติที่ดี ในการต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งข้อดังกล่าวอยู่ในส่วนของกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับข้อ O๑๒-O๑๔

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

| ลำดับ | หัวข้อ                        | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุง<br>รักษาระดับ                                                                                                                                 |
|-------|-------------------------------|--------------------------|----------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒     | การให้บริการและระบบ E-Service | IIT                      | ข้อ I๑   | ๙๔.๑๕ | เร่งพัฒนาการบริการเพื่อปรับปรุง<br>ข้อมูลเพื่อพร้อมให้บริการกับ<br>ประชาชนอย่างรวดเร็ว ผู้บริหารสั่ง<br>กระจายอำนาจการปฏิบัติหน้าที่                                       |
|       |                               |                          | ข้อ I๒   | ๙๔.๖๓ |                                                                                                                                                                            |
|       |                               |                          | ข้อ I๓   | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                            |
|       |                               | EIT                      | ข้อ E๑   | ๙๓.๐๐ | เร่งพัฒนาการบริการอย่างเร่งด่วนเพื่อ<br>ปรับปรุงข้อมูลเพื่อพร้อมให้บริการกับ<br>ประชาชนอย่างรวดเร็ว ผู้บริหารสั่ง<br>กระจายอำนาจการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อ<br>ทันต่อการบริการ |
|       |                               |                          | ข้อ E๒   | ๙๓.๐๐ |                                                                                                                                                                            |
|       |                               |                          | ข้อ E๓   | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                            |
|       |                               |                          | ข้อ E๔   | ๘๕.๐๐ |                                                                                                                                                                            |
|       |                               |                          | ข้อ E๕   | ๙๓.๐๐ |                                                                                                                                                                            |
|       |                               |                          | ข้อ E๖   | ๙๒.๐๐ |                                                                                                                                                                            |
|       |                               |                          | ข้อ E๗   | ๙๔.๐๐ |                                                                                                                                                                            |
|       |                               |                          | ข้อ E๘   | ๗๕    |                                                                                                                                                                            |
|       |                               | OIT                      | ข้อ O๑๕  | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน ปรับปรุงข้อมูลให้<br>เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ สำหรับ O๑๗<br>เกิดจากการก๊อບ URL ไม่ครบถ้วน<br>ถูกต้องแต่ในเว็บไซต์เผยแพร่ ครบถ้วน<br>ถูกต้อง                    |
|       |                               |                          | ข้อ O๑๖  | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                            |
|       |                               |                          | ข้อ O๑๗  | ๐     |                                                                                                                                                                            |
|       |                               |                          | ข้อ O๑๘  | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                            |
|       |                               |                          | ข้อ O๓๐  | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                            |

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service พิจารณาจากข้อคำถาม E๑๑ การปฏิบัติ หรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดี ขึ้นกว่าที่ ผ่านมามากน้อย เพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร อยู่ที่ ๙๓.๖๙ คะแนน โดยประกอบด้วยคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ตั้งแต่ข้อ I๑ ถึง I๓ ซึ่งแต่ละข้อมีคะแนนแตกต่างกันออกไป ดังที่กล่าวไปในตารางผลการชี้วัดข้างต้น ทั้งนี้เมื่อพิจารณาแล้วจะพบว่า อยู่ในระดับดี ควรมีการพัฒนา ปรับปรุงอยู่เสมอและต่อเนื่อง เพื่อความรวดเร็วอันเป็นประโยชน์ของประชาชนผู้ใช้บริการ ก่อให้เกิดปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างประชาชนผู้ใช้บริการและเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการต่อไป ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูล OIT รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ สอดคล้องกับข้อ O๑๕-O๑๗ และ O๓๐

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

| ลำดับ | หัวข้อ                                                         | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุง<br>รักษาระดับ                                                                               |
|-------|----------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓     | ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่<br>ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ | EIT                      | ข้อ E๕   | ๙๗.๒๕ | ปรับปรุงในด้านประชาสัมพันธ์ข่าวสาร<br>ช่องทางการติดต่อเผยแพร่ข้อมูล<br>ข่าวสารให้ประชาชนทราบ จัดลำดับ<br>ความสำคัญของงาน |
|       |                                                                |                          | ข้อ E๖   | ๙๘.๔๓ |                                                                                                                          |
|       |                                                                |                          | ข้อ E๗   | ๙๘.๐๔ |                                                                                                                          |
|       |                                                                |                          | ข้อ E๘   | ๙๘.๔๓ |                                                                                                                          |
|       |                                                                |                          | ข้อ E๙   | ๘๒.๓๕ |                                                                                                                          |
|       |                                                                | OIT                      | ข้อ O๑   | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน ปรับปรุงข้อมูลให้<br>เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ                                                                |
|       |                                                                |                          | ข้อ O๒   | ๑๐๐   |                                                                                                                          |
|       |                                                                |                          | ข้อ O๓   | ๑๐๐   |                                                                                                                          |
|       |                                                                |                          | ข้อ O๕   | ๑๐๐   |                                                                                                                          |
|       |                                                                |                          | ข้อ O๖   | ๑๐๐   |                                                                                                                          |
|       |                                                                |                          | ข้อ O๗   | ๑๐๐   |                                                                                                                          |
|       |                                                                |                          | ข้อ O๘   | ๑๐๐   |                                                                                                                          |
|       |                                                                |                          | ข้อ O๙   | ๑๐๐   |                                                                                                                          |
|       |                                                                |                          | ข้อ O๑๐  | ๑๐๐   |                                                                                                                          |

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐพิจารณาจากข้อคำถาม E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมากน้อย เพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล อยู่ที่ ๙๕.๐๐ คะแนน หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด ซึ่งตัวชี้วัดนี้ เกี่ยวเนื่องกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมแล้วในการ ปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ ควรมีการมอบหมายให้ส่วนงานที่รับผิดชอบ ดูแลพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทุกช่องทาง ผู้บริหารมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความเข้าใจ ตื่นตัวให้ ปรับข้อมูลข่าวสารให้ทันสถานการณ์ปัจจุบันอยู่เสมอ จัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ สามารถประสานหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างดีเยี่ยม เพื่อนำข้อมูลของหน่วยงานที่เป็นประโยชน์อัปเดตให้ ประชาชนเข้ามาศึกษาเพิ่มเติม มีการยกระดับและพัฒนาไปสู่การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ของ ราชการ เช่น Facebook Application Line ในลักษณะของการนำเสนอข้อมูล ประกาศ ข่าวสาร เปิดให้แสดง ความคิดเห็นที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ สอดคล้องกับข้อ O๑-O๓ และ O๕-O๑๐

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

| ลำดับ | หัวข้อ                                         | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุง<br>รักษาระดับ                                                                                         |
|-------|------------------------------------------------|--------------------------|----------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔     | กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของ<br>ราชการ | EIT                      | ข้อ ๑๐   | ๘๗.๓๒ | เร่งปรับปรุงแก้ไขอย่างเร่งด่วนในการ<br>ดำเนินการยืมทรัพย์สินของทาง<br>ราชการให้มีการทำหนังสือขอยืม<br>ทรัพย์สิน และรายงานผู้บริหาร |
|       |                                                |                          | ข้อ ๑๑   | ๙๘.๐๕ |                                                                                                                                    |
|       |                                                |                          | ข้อ ๑๒   | ๘๔.๘๘ |                                                                                                                                    |
|       |                                                |                          | ข้อ ๑๓   | ๙๘.๐๕ |                                                                                                                                    |
|       |                                                |                          | ข้อ ๑๔   | ๙๔.๑๕ |                                                                                                                                    |
|       |                                                |                          | ข้อ ๑๕   | ๙๓.๖๖ |                                                                                                                                    |
|       |                                                | OIT                      | ข้อ ๐๓๔  | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุง<br>ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ                                                                       |
|       |                                                |                          | ข้อ ๐๓๕  | ๑๐๐   |                                                                                                                                    |

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลทรัพย์สินของทางราชการ

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ พิจารณาจากข้อคำถาม ๑๒ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ อยู่ที่ ๘๔.๘๘ คะแนน ข้อ ๑๒ ท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด มีคะแนนอยู่ที่ ๘๔.๘๘ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดนี้ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินทางราชการที่ถูกต้อง หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ ควรดำเนินการตามนโยบายไม่เปิดเผยทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น บุคลากรทุกคนในองค์กรจะต้องไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว เช่น รถยนต์ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์สำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ โดยผู้บริหารควรกำหนดบทลงโทษ ให้ประกาศใช้อย่างเป็นทางการ หรือมีมาตรการในการยืมทรัพย์สินทางราชการอย่างถูกต้อง ผู้ยืมจะต้องนำพัสดุมาส่งคืนในสภาพที่ไม่ชำรุดเสียหาย หรือไม่สูญหาย หากมีการชำรุดเสียหาย จะต้องชดใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สอดคล้องกับข้อ ๐๓๔-๐๓๕

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

| ลำดับ | หัวข้อ                                                            | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุง<br>รักษาระดับ |
|-------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|-------|--------------------------------------------|
| ๕     | กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้<br>งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง | IIT                      | ข้อ 1๓   | ๑๐๐   | ปรับปรุงกระบวนการบริหาร                    |
|       |                                                                   |                          | ข้อ 1๔   | ๙๗.๐๗ | งบประมาณเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ            |
|       |                                                                   |                          | ข้อ 1๗   | ๙๔.๑๕ | เสริมสร้างให้บุคลากรในองค์กร มี            |
|       |                                                                   |                          | ข้อ 1๑๓  | ๙๘.๐๕ | ความรู้ ความเข้าใจในการบริหาร              |
|       |                                                                   |                          | ข้อ 1๑๔  | ๙๘.๐๕ | งบประมาณ ผู้บริหารมอบนโยบาย                |
|       |                                                                   |                          | ข้อ 1๑๕  | ๙๓.๖๖ | การบริหารงานเพื่อให้บุคลากรใน              |
|       |                                                                   | EIT                      | ข้อ 0๑๓  | ๑๐๐   | องค์กรรับทราบในการบริหารจัดการ             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ 0๑๔  | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุง                |
|       |                                                                   |                          | ข้อ 0๑๕  | ๑๐๐   | ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ              |
|       |                                                                   |                          | ข้อ 0๑๖  | ๑๐๐   | สำหรับ 0 ๑๗ เกิดจากการก๊อปปี้ URL          |
|       |                                                                   |                          | ข้อ 0๑๗  | ๐.๐๐  | ไม่ครบถ้วน ถูกต้องแต่ในเว็บไซต์            |
|       |                                                                   |                          | ข้อ 0๒๒  | ๑๐๐   | เผยแพร่ ครบถ้วน ถูกต้อง                    |
|       |                                                                   |                          | ข้อ 0๒๓  | ๑๐๐   |                                            |

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม 1๖ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากนักน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ อยู่ที่ ๙๗.๐๗ คะแนน จากการวิเคราะห์ข้อมูล จะเห็นได้ว่า ข้อ 1๖ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด และ 1๖ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากนักน้อยเพียงใด ซึ่งตัวชี้วัดนี้ เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ ดังนั้น เมื่อพิจารณาจากคะแนนแล้ว บุคลากรในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณทุกส่วนราชการ มีการเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม หรือรับทราบในบริบทการบริหารงบประมาณ และมีการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณอย่างต่อเนื่อง รับฟังความคิดเห็น มีมาตรการยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดทำข้อมูลรายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ 0๘ และการจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ 0๘ มีการจัดทำผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ 0๑๔ จัดทำข้อมูลรายละเอียดแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๑๕-๐๑๗ จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงานสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๑๔ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ มีการส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมการในประชุมชี้แจง เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

**ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล**

| ลำดับ | หัวข้อ                                                    | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุง<br>รักษาระดับ                                                                                                                                                            |
|-------|-----------------------------------------------------------|--------------------------|----------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๖     | กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจ<br>และการบริหารงานบุคคล | IIT                      | ข้อ ๑๑๘  | ๑๐๐   | จัดคนที่มี ความรู้ ความสามารถ<br>เหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ แทน<br>อัตราว่าง จัดให้มีการจัดอบรมและ<br>ปลูกฝังคุณธรรมและศึกษาเกี่ยวกับ<br>มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ให้ แก่<br>พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง |
|       |                                                           |                          | ข้อ ๑๑๙  | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                                                       |
|       |                                                           |                          | ข้อ ๑๒๐  | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                                                       |
|       |                                                           |                          | ข้อ ๑๒๑  | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                                                       |
|       |                                                           | OIT                      | ข้อ ๐๒๒  | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุง<br>ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ                                                                                                                                          |
|       |                                                           |                          | ข้อ ๐๒๓  | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                                                       |
|       |                                                           |                          | ข้อ ๐๒๔  | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                                                       |
|       |                                                           |                          | ข้อ ๐๒๕  | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                                                       |
|       |                                                           |                          | ข้อ ๐๓๒  | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                                                       |
|       |                                                           |                          | ข้อ ๐๓๓  | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                                                       |
|       |                                                           |                          | ข้อ ๐๓๔  | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                                                       |

**วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา**

**ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล**

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล พิจารณาจากข้อคำถาม ๑๒๐ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจ อยู่ที่ ๙๗.๔๐ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดนี้ เกี่ยวกับการมีมาตรฐานจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผู้บริหารหน่วยงาน เมื่อพิจารณาจากคะแนนแล้วพบว่า คะแนนยังไม่ดีเท่าที่ควร ดังนั้น การใช้ อำนาจของผู้บังคับบัญชา การคัดเลือกบุคลากร การประเมินผลงาน การมอบหมายงาน ฯลฯ จะต้องพึงปฏิบัติ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ หรือผู้บริหารไม่ควรชักจูงให้เจ้าหน้าที่ในสายบังคับบัญชากระทำในสิ่งที่ไม่ ถูกต้อง นอกจากนี้กระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจจะเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ ในการพิจารณาให้ คุณ-ให้โทษ หรือเอื้อผลประโยชน์ให้กับกลุ่มพวกพ้อง

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

| ลำดับ | หัวข้อ                                                        | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุง<br>รักษาระดับ                                                                                                                       |
|-------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๗     | กลไกและมาตรการในการ<br>แก้ไขและป้องกันการทุจริตใน<br>หน่วยงาน | IIT                      | ข้อ 1๘   | ๙๘.๐๕ | กำกับให้ปฏิบัติตามมาตรการการ<br>ป้องกันการทุจริตในหัวข้อต่างๆจัด<br>ประชุมประจำเดือนถ่ายทอดนโยบาย<br>มีการรายงานผลการดำเนินการตาม<br>มาตรการต่างๆ ในทุกๆ ๖ เดือน |
|       |                                                               |                          | ข้อ 1๙   | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                  |
|       |                                                               |                          | ข้อ 1๑๓  | ๙๘.๐๕ |                                                                                                                                                                  |
|       |                                                               |                          | ข้อ 1๑๔  | ๙๔.๑๕ |                                                                                                                                                                  |
|       |                                                               |                          | ข้อ 1๑๕  | ๙๓.๖๖ |                                                                                                                                                                  |
|       |                                                               | EIT                      | ข้อ E๓   | ๑๐๐   | กำหนดมาตรการการป้องกันการ<br>ทุจริตในหัวข้อต่างๆ จัดประชุม<br>ประจำเดือนถ่ายทอดนโยบาย มีการ<br>รายงานผลการดำเนินการตาม<br>มาตรการต่างๆ                           |

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน พิจารณาจากข้อคำถาม O๓๕ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริต อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน อย่างไรก็ตามในส่วนของคะแนน IIT และ EIT ในหัวข้อตามตารางดังกล่าว ยังมีคะแนนที่ควรปรับปรุง พัฒนาให้ดียิ่งขึ้น เนื่องจากหัวข้อดังกล่าวล้วนเกี่ยวข้องกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน เพื่อมุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญและลดโอกาสที่จะเกิดการกระทำทุจริตในองค์กร

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ ได้กำหนดมาตรการต่างๆ ในการยกระดับเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อขอรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย ๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูล แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ และมีรายงานการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ ๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล ให้ความโปร่งใสตรวจสอบได้ ๔) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ จัดให้มีมาตรการการยืม หรือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดให้เป็นมาตรฐาน

เดียวกันทั้งองค์กร ๕) การแก้ไขปัญหามารยาททุจริต ตรวจสอบประเด็นปัญหามารยาททุจริต ใส่ใจในการแก้ปัญหา สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในองค์กรเห็นถึงผลเสียของการเกิดปัญหามารยาททุจริตโดยภาพรวม เพื่อประโยชน์ของประชาชนสูงสุด รวมถึงให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ พัฒนาบุคลากร และส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ทางช่องทางต่างๆ สอดคล้องกับข้อ E๔-E๗ และ E๙

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

| หัวข้อ                                                                | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                   | ผู้รับผิดชอบ/<br>ผู้ที่เกี่ยวข้อง  | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลาดำเนิน                     |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| ๑. กระบวนการปฏิบัติหน้าที่<br>โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ                 | จัดให้มีการทำคู่มือประชาชน คู่มือการ<br>ปฏิบัติหน้าที่หรือแนวทางปฏิบัติเพื่อให้<br>ประชาชนได้ศึกษากระบวนการทำงาน<br>ของเจ้าหน้าที่ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร<br>ลงเว็บไซต์ หรือช่องทางสื่อออนไลน์<br>จัดให้มีช่องทางการประเมินการ<br>ให้บริการ สำหรับประชาชน เพื่อ<br>สะท้อนปัญหาการให้บริการของ<br>เทศบาล | ทุกส่วนราชการ                      | รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ<br>๑. จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของ<br>เจ้าหน้าที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและ<br>ระยะ เวลา ให้ชัดเจน<br>๒. จัดทำคู่มือประชาชน ไว้บริการ<br>ประชาชน เผยแพร่ทางช่องทาง<br>ต่างๆ ตลอดจนสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ<br>๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ<br>ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด<br>๔. นำผลสะท้อนจากประชาชนมาปรับใช้ | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐<br>กันยายน ๒๕๖๘ |
|                                                                       | จัดให้มีการประชุมประจำเดือน เพื่อ<br>ถ่ายทอดนโยบายการปฏิบัติหน้าที่<br>อย่างมีความโปร่งใสและมี<br>ประสิทธิภาพ ถ่ายทอดปัญหาและ<br>กระบวนการแก้ไขปัญหาให้เป็นไปใน<br>แนวทางเดียวกัน                                                                                                                     | ทุกส่วนราชการ                      | ๑. จัดประชุมประจำเดือน สร้าง<br>กระบวนการทำงาน<br>๒. นำผลสะท้อนจากประชาชนมาปรับใช้                                                                                                                                                                                                                                                                       | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐<br>กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๒. การให้บริการและระบบ<br>E-Service                                   | จัดให้มีการพัฒนาระบบออนไลน์ สื่อ<br>ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์เทศบาล อีพด<br>ข้อมูลข่าวสารของทางเทศบาลอยู่<br>สม่ำเสมอผู้บริหารกระจายอำนาจ ให้<br>แต่ละส่วนงาน ปฏิบัติหน้าที่ให้รวดเร็ว                                                                                                                    | ประชาสัมพันธ์<br><br>ทุกส่วนราชการ | ๑. ให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ คอย<br>ประสานส่วนราชการต่างๆเพื่อติดตาม<br>ข้อมูลข่าวสารของแต่ละส่วนราชการว่ามี<br>ความเคลื่อนไหวอย่างไรหรือไม่ มีข้อมูล<br>ระเบียบ กฎหมาย การจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ<br>ปรับปรุงแก้ไขหรือไม่<br>๒. นำข้อมูลเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ                                                                                              | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐<br>กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๓. ช่องทางและรูปแบบการ<br>ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล<br>ข่าวสารภาครัฐ | พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการ<br>ประชาสัมพันธ์ให้หลากหลาย และมี<br>ประสิทธิภาพส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เข้า<br>รับการอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการ<br>ปฏิบัติงาน                                                                                                                                      | ประชาสัมพันธ์                      | ๑. จัดให้มีโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่<br>เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน<br>๒. ติดต่อวิทยากรที่มีความรู้มาอบรมแก่<br>เจ้าหน้าที่<br>๓. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินการ<br>และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ                                                                                                                                                             | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐<br>กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๔. กระบวนการกำกับดูแลการ<br>ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ                  | จัดให้มีการกำหนดมาตรการในการยืม<br>การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้มี<br>การทำทะเบียนคุมตรวจสอบการชำรุด<br>บกพร่อง                                                                                                                                                                                     | ทุกส่วนราชการ                      | ๑. ถ่ายทอดนโยบายในการประชุม<br>ประจำเดือน<br>๒. ประกาศมาตรการการใช้ทรัพย์สินของ<br>ทางราชการ และให้ผู้บริหารแต่ละส่วน<br>ราชการ สั่งการเจ้าหน้าที่ในสังกัด ทราบถึง<br>ข้อปฏิบัติ                                                                                                                                                                         | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐<br>กันยายน ๒๕๖๘ |

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

| หัวข้อ                                                              | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                                                                   | ผู้รับผิดชอบ/<br>ผู้ที่เกี่ยวข้อง | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนิน                     |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| ๕. กระบวนการการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง | จัดให้มีการทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน<br><br>ส่งเสริมให้บุคลากรทุกภาคส่วน มีความรู้ความเข้าใจในการใช้งบประมาณ และให้ติดตามการมีส่วนร่วมการในใช้งบประมาณ | เจ้าหน้าที่พัสดุ<br>ทุกส่วนราชการ | ๑. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้<br>งบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง<br>ประจำปีเดือน<br>๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ครบทุก<br>กระบวนการ เช่นวิธีการจัดซื้อ ผู้เสนอราคา<br>ผู้ชนะ<br>๓. เผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ<br>แผนการจัดหาพัสดุ ลงในเว็บไซต์หน่วยงาน | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐<br>กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล            | ส่งเสริมให้อบรมและปลูกฝังคุณธรรม<br>และศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานกำหนด<br>ตำแหน่งให้แก่ข้าราชการและพนักงาน<br>เทศบาล                                                       | งานการ<br>เจ้าหน้าที่             | ๑. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน<br>ทราบในการคัดเลือก<br>บุคลากร อย่างโปร่งใส<br>๒. จัดให้มีการอบรมปลูกฝัง คุณธรรม และ<br>ศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานการกำหนด<br>ตำแหน่ง<br>๓. รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ และ<br>ประกาศลงในเว็บไซต์ ให้ทั่วกัน                       | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐<br>กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายใน                 | จัดทำมาตรการป้องกันการทุจริต ใน<br>หัวข้อต่างๆตรวจสอบการดำเนินการ<br>ตามมาตรการดำเนินการตรวจสอบ<br>พฤติกรรมกรรมการทุจริต อย่างเปิดเผยและ<br>ชัดเจน                    | ทุกส่วนราชการ                     | ๑. จัดทำมาตรการการป้องกันการทุจริตใน<br>หัวข้อต่างๆ<br>๒. จัดประชุมประจำปีเดือน ถ้ายทอด<br>มาตรการ<br>๓. ผู้บริหารแต่ละกอง ควบคุม กำกับดูแล<br>๔. นำผลการประเมิน ITA ไปวิเคราะห์หา<br>ข้อบกพร่อง พร้อมทั้งปรับปรุงแก้ไข                                           | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐<br>กันยายน ๒๕๖๘ |

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

**๑. ข้อจำกัดในด้านบุคลากร**

บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ ยังขาดความรู้ความเข้าใจในด้านความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐจำเป็นต้องมีการเสริมสร้าง/พัฒนา ให้ความรู้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงานต่อไป

**๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ**

-งบประมาณที่ใช้ในการพัฒนาค่อนข้างจำกัด-

**๓. ข้อจำกัดในด้านเทคโนโลยี**

องค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ มีข้อจำกัดเกี่ยวกับระบบการให้บริการ Internet ในพื้นที่ ปัจจุบันเครือข่าย Internet ที่ใช้ไม่เสถียร ทำให้การทำงานล่าช้าประกอบกับประชาชนในพื้นที่ยังไม่เข้าใจในการใช้ระบบสารสนเทศต่างๆประสาน/ติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

**๔. ข้อจำกัดในสภาพพื้นที่**

การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่พื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ เป็นพื้นที่ราบสูง การคมนาคมขนส่งในบางพื้นที่ยังไม่สะดวก ระบบการสื่อสารยังเข้าไม่ถึงในบางพื้นที่ การให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน การประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลชมเจริญ อาจไม่ทั่วถึงทำให้ประชาชนบางชุมชนไม่รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆอย่างรวดเร็ว ทำให้การติดต่อ/ประสานงานล่าช้า ไม่ทันต่อความต้องการของประชาชน